

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР "ЭКРА"
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЭКРА"

Утверждаю
Директор НОУ «НОЦ «ЭКРА»



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 02ECD39C005AB11E9D4ABE52C0EF7CFD57
Действителен с 22.04.2024 по 22.07.2025
Владелец НОУ "НОЦ "ЭКРА"

Е.А. Понамарев

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному
учебному плану в НОУ «НОУ «ЭКРА»**

Введено
приказом № 38/24 от 12 июля 2024 г.
взамен об обучении по индивидуальному
учебному плану в НОУ «НОУ «ЭКРА» от 30.08.2018

Содержание

1. Назначение документа	3
2. Область применения документа	3
3. Общие положения	3
4. Правила построения индивидуального учебного плана	3
5. Порядок перевода обучающихся и организация обучения по индивидуальным учебным планам	4
6. Порядок разработки индивидуальных учебных планов	5
7. Заключительные положения	5
Приложение № 1 Форма заявления о переводе на индивидуальный график обучения	6

1. Назначение документа

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр «ЭКРА» Общества с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «ЭКРА» (далее НОУ «НОЦ «ЭКРА» или Образовательный центр) и регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - программы дополнительного профессионального образования - ДПО) обучающихся по индивидуальному учебному плану в НОУ «НОЦ «ЭКРА» и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного центра.

2. Область применения документа

2.1 Положение предназначено для обучающихся по дополнительным профессиональным программам, педагогических работников и иных категорий сотрудников, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки).

2.2 Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану, устанавливает систему и формы аттестации обучающихся и порядок взаимодействия сотрудников Образовательного центра, принимающих участие в реализации программы дополнительного профессионального образования и самих обучающихся в организации образовательного процесса.

3. Общие положения

3.1 Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав НОУ «НОЦ «ЭКРА»;
- нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие вопросы дополнительного профессионального образования;
- локальные нормативные акты НОУ «НОЦ «ЭКРА».

4. Правила построения индивидуального учебного плана

4.1. Индивидуальный учебный план программы ДПО – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

4.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся, формы и режим обучения данного обучающегося в соответствии с избранными им программой ДПО и тематикой итоговой выпускной работы с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся

4.3. Индивидуальный учебный план создаёт условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающихся по избранной программе ДПО, опираясь на его уровень

образования и способности. При этом в индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в дисциплинах (модулях) основного учебного плана, но в пределах объёма программы повышения квалификации.

4.4. Индивидуальный график обучения создаёт условия для освоения части программы ДПО за другой период обучения по сравнению с периодом, предусмотренным основным учебным планом, за счёт перераспределения учебной нагрузки. Освоения части программы ДПО за другой период обучения возможно в том случае, если физическое лицо планирует повышение своей квалификации в Образовательном центре в части компетенций, касающихся методов технического обслуживания и наладки оборудования, имеющего программное обеспечение, аналогичное программному обеспечению, которое обучавшийся освоил в процессе обучения по другой программе повышения квалификации, реализуемой Образовательным центром.

5. Порядок перевода обучающихся и организация обучения по индивидуальным учебным планам

5.1. На индивидуальный учебный план могут быть переведены обучающиеся:

- принятые для обучения на полный срок и оформившие заявление о переводе на индивидуальный график обучения, в порядок определенном настоящим Положением;
- совмещающие обучение в Образовательном центре с трудовой деятельностью, совпадающей или близкой к выбранной программе ДПО.

5.2. Перевод на индивидуальный учебный план осуществляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение 1), согласованного с организацией Заказчиком, направившей его на обучение, завизированного директором Образовательного центра.

5.3. При переводе на индивидуальный учебный план обучающегося, направленного на повышение квалификации организацией Заказчиком, согласно договору об оказании платных образовательных услуг, Образовательный центр заключает дополнительное соглашение к основному договору с организацией Заказчиком.

5.4. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план оформляется распоряжением директора Образовательного центра, которое издается после утверждения директором Образовательного центра индивидуального учебного плана и заключения дополнительного соглашения к основному договору.

5.5. Индивидуальный учебный план готовится секретарём Педагогического совета. При этом изменения индивидуального учебного плана могут касаться только дисциплин по выбору основного учебного плана, где обучающийся вправе выбрать любую(ые) из дисциплин и распределить учебную нагрузку в соответствии со своими пожеланиями, при условии сохранения общего числа часов лекционных и лабораторных занятий.

5.6. Переведенный на индивидуальный учебный план обучающийся обязан выполнять требования рабочей программы дисциплин (модулей) согласно графику учебного процесса, в том числе сдать зачёт и пройти на общих основаниях итоговую аттестацию.

5.7. Индивидуальный учебный план обучения не освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по утвержденному расписанию для программы повышения квалификации группы обучающихся по основному учебному плану, в части, касающейся обязательных дисциплин (модулей) основного учебного плана.

5.8. Для прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающемуся выдаётся зачётный и экзаменационный лист (направление) с пометкой «По индивидуальному учебному плану». В основной зачётной и экзаменационной ведомости напротив фамилии обучающегося делается запись «По индивидуальному учебному плану (графику)».

5.9. При невыполнении обучающимся индивидуального учебного плана, распоряжением по Образовательному центру он переводится на обучение по основному учебному плану программы ДПО со сроком обучения в соответствии с календарным учебным графиком или подлежит отчислению из Образовательного центра.

6. Порядок разработки индивидуальных учебных планов

6.1. Образовательный центр, согласно законодательству Российской Федерации об образовании, самостоятельно разрабатывает и утверждает учебный план по конкретной программе повышения квалификации и график учебного процесса (расписание занятий).

6.2. Индивидуальный учебный план обучения разрабатывается Образовательным центром на основе основного учебного плана конкретной программы ДПО с учётом сроков обучения, а также способностей обучающегося, обеспеченности необходимой лабораторной базой.

6.3. Индивидуальный учебный план составляется на весь период обучения и должен содержать полный набор изучаемых дисциплин (модулей) с указанием конкретных сроков отчетности по ним (зачет и экзамен), включая итоговую аттестацию. Содержание индивидуального учебного плана, а также форма обучения определяются Образовательным центром с учётом интересов имеющейся или будущей работы обучающихся.

6.4. Для обучающегося, переведенного на индивидуальный учебный план, может быть установлен индивидуальный график обучения, отличающийся от действующего графика учебного процесса по программе ДПО, но при условии, что права группы обучающихся по основному учебному плану в один и тот же период обучения являются приоритетными.

6.5. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Образовательном центре вместе с договором об оказании платных образовательных услуг, другой – передаётся организации Заказчику.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Директором Образовательного центра.

7.2. Предложения о внесении дополнений и изменений в настоящее Положение могут быть инициированы:

- учредителем НОУ «НОЦ «ЭКРА»;
- Директором Образовательного центра;
- членами Педагогического совета.

7.3. Предложения о внесении дополнений и изменений в настоящее Положение должны быть рассмотрены на заседании Педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом Директора НОУ «НОЦ «ЭКРА» на основании решения Педагогического совета.

7.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Директором НОУ «НОЦ «ЭКРА».

Приложение № 1
Форма заявления о переводе
на индивидуальный график обучения

Директору НОУ «НОЦ «ЭКРА»

.....

от

(Фамилия, Имя, Отчество)

.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения по программе повышения квалификации

.....

.....

О себе сообщаю следующее:

1. Ранее обучался(ась) в

.....

(полное наименование образовательной организации)

.....

по форме обучения по программе повышения квалификации

.....

.....

2. Отчислен(а) приказом (распоряжением) № от « ... » 20..... г.

3. К заявлению прилагаю:

1)

2)

3)

« ... » 20..... г. (.....)

Дата

Личная подпись